

# Algemene voorwaarden Cosmo dienst Entertainment 2021

Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanvraag tussen de afdeling Entertainment van Cosmo van Cosmo Entertainment BV, hierna te noemen Cosmo, en een opdrachtgever waarop Cosmo deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover niet door partijen nadrukkelijk en schriftelijk van deze voorwaarden wordt afgeweken. Onder een aanvraag wordt ook een definitieve versie van een voorstel, planning of uitnodiging tot samenwerking of overeenkomst verstaan. Voorwaarden gehanteerd door opdrachtgevers, die niet door Cosmo zijn aanvaard, binden laatstgenoemden niet.

## Overeenkomsten

### Artikel 1

Een overeenkomst tussen Cosmo en opdrachtgever komt tot stand door middel van acceptatie van de afspraken per email door opdrachtgever en Cosmo. Vanaf het moment van acceptatie per email, binden de opdrachtgever en Cosmo zich aan deze aanvraag.

## Algemeen

### Artikel 2

Cosmo organiseert voor opdrachtgever een overeengekomen kinder-, en/of teenage-, en/of volwassenen- dag- en avondprogramma.

## Personeel

### Artikel 3

Het personeel dat door Cosmo zal worden ingezet bestaat volgens vooraf gemaakte afspraak uit medewerkers en/of stagiairs. Stagiairs worden indien gewenst én beschikbaar geplaatst. Indien een geplaatste stagiair om welke reden dan ook uitvalt doet Cosmo haar uiterste best deze stagiair te vervangen door een andere stagiair. Cosmo behoudt zich het recht de stagiair te vervangen door een medewerker. Vanaf dat moment hanteert Cosmo het tarief van een medewerker.

Opdrachtgever schakelt het door Cosmo geplaatste personeel in voor recreatie- en entertainmentwerkzaamheden. Onder recreatie- en entertainmentwerkzaamheden worden georganiseerde activiteiten op het gebied van sport, spel, creativiteit, natuur en amusement voor leeftijdsgroepen vanaf 4 jaar verstaan. Indien Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer een kennismakingsdag, auditie, trainings- of repetitiedag organiseert op locatie van Opdrachtgever worden deze gewerkte uren in rekening gebracht bij Opdrachtgever.

### Artikel 4

Personeel heeft per geplaatste periode recht op reiskostenvergoeding voor eenmaal de heenreis en eenmaal de terugreis. De reiskosten van het personeel worden door de opdrachtgever uitbetaald en worden vergoed op basis van openbaar vervoer (2<sup>e</sup> klas) of eigen vervoer en wel € 0,19 per kilometer. Indien Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer een kennismakingsdag, auditie, trainings- of repetitiedag organiseert op locatie van Opdrachtgever worden deze reiskosten ook vergoed). Indien personeel met het openbaar vervoer reist wordt geacht dat opdrachtgever bereid is personeel op te halen van het station/bushalte.

### Artikel 5

Indien overeengekomen kunnen stagiairs ingezet worden voor front officewerkzaamheden, hospitality werkzaamheden en/of werkzaamheden die hieraan gerelateerd zijn. De begeleiding en verantwoordelijkheid van stagiairs ligt op deze momenten bij opdrachtgever. Het is niet geoorloofd stagiairs na 23.00 uur in te zetten en/of sterke drank te laten serveren.

### Artikel 6

Cosmo draagt de kosten die voortvloeien uit de begeleiding van het door Cosmo geplaatste recreatie- en entertainmentpersoneel bij opdrachtgever, zoals reiskosten, kosten voor gebruik van mobiele telefoons en personeelskosten van de Cosmo supervisors. Begeleiding, van door Cosmo ingezet personeel bij opdrachtgever, naar een ziekenhuis of dokter valt onder de verantwoordelijkheid van opdrachtgever.

### Artikel 7

Uit een vraag van opdrachtgever aan Cosmo om diensten of werkzaamheden te verrichten, kan op geen enkele wijze een dienstbetrekking tussen opdrachtgever en het personeel van Cosmo ontstaan binnen de afdeling recreatie/entertainment. Het is opdrachtgever niet geoorloofd zelf actief

(oud)personeel van Cosmo te werven, ongeacht de afdeling binnen de onderneming van de opdrachtgever waarvoor het personeel van Cosmo zou worden ingezet. Opdrachtgever dient in alle gevallen toestemming te vragen aan Cosmo om (oud)personeel van Cosmo in dienst te nemen, alvorens dit personeel een dienstbetrekking aan te bieden. Dit geldt voor een periode van 2 jaar na beëindiging van de samenwerking tussen opdrachtgever en Cosmo.

#### Artikel 8

Opdrachtgever is niet gehouden enige bijdrage te leveren aan (inkomsten)belastingen of (sociale) premies die in het normale geval voor rekening en risico behoren te komen van de werkgever. Cosmo voldoet aan haar wettelijke verplichtingen tot inhouding en afdracht van (inkomsten)belasting en sociale premies. Cosmo erkent dat opdrachtgever geen enkele verantwoordelijkheid aanvaardt voor pensioenrechten met betrekking tot Cosmo, haar personeel en door haar ingeschakelde derden. Cosmo vrijwaart opdrachtgever tegen mogelijke vorderingen van de belastingdienst en/of de uitvoeringsinstantie, daarbij inbegrepen eventuele verschuldigde rente en administratieve boetes, met betrekking tot de in dit artikel genoemde verplichtingen.

### Programma & uitvoering

#### Artikel 9

Indien opdrachtgever het activiteitenprogramma wenst te laten opstellen door Cosmo op een door opdrachtgever bepaalde layout en/of wenst voor aanvang van de eerste periode meerdere periodes/weekprogramma's door Cosmo te laten opstellen, wordt er een vergoeding per periode/weekprogramma in rekening gebracht bij opdrachtgever.

#### Artikel 10

Een werkweek van het door Cosmo geplaatste personeel bestaat uit maximaal 40 uur. Onder werkuren verstaan wij naast uitvoeren van activiteiten ook voorbereiden, trainen en opruimen van activiteiten en shows. In een werkweek is in ieder geval minimaal 1,5 vrije dag achtereenvolgend in 7 dagen opgenomen. De vrije dagen wordt in onderling overleg met de opdrachtgever bepaald. Eventuele overuren dienen binnen een maand gecompenseerd te worden. Indien blijkt dat ondanks compensatie er toch sprake is van overuren worden deze in rekening gebracht bij opdrachtgever. Cosmo houdt dagelijks een uren registratie bij van gewerkte uren. Deze dient personeel en opdrachtgever wekelijks te accorderen.

#### Artikel 11

Cosmo behoudt zich het recht te bepalen welke Cosmo theater- en/of kindershow's ingezet worden bij opdrachtgever. Opdrachtgever dient het benodigde aantal Cosmo personeel per show ingezet te hebben tijdens minimaal 10 weken per jaar voor de uitvoer van een Cosmo Theatershow. Cosmo behoudt zich het recht toe indien dit niet het geval is een Cosmo show niet aan te bieden of de inzet van een show apart te factureren.

### Materialen

#### Artikel 12

Op de onderneming van de opdrachtgever dient, voor aanvang van de uitvoeringsperiode, voldoende verbruiks-, en gebruiksmaterialen aanwezig te zijn om het afgesproken programma op een deugdelijke manier uit te kunnen voeren. Kosten hiervoor komen voor rekening van de opdrachtgever. Het is aan Cosmo te bepalen/oordelen of aan dit vereiste voldaan wordt door opdrachtgever. Op de onderneming van opdrachtgever is minimaal één afsluitbare ruimte/kluis aanwezig waar Cosmo gebruik van kan maken.

#### Artikel 13

Cosmo levert verschillende muziek, foto- en grafisch materiaal aan om het programma en de Cosmo shows te ondersteunen. Cosmo is niet verantwoordelijk voor afdrachten als gevolg van de rechten die op de gebruikte muziek rusten.

### Huisvesting

#### Artikel 14

Opdrachtgever dient zorg te dragen voor en is verantwoordelijk voor goede huisvesting van het personeel. Dit houdt in;

- Stabiele, waterdichte, schone, gemeubileerde en gestoffeerde caravan, huisje, appartement of studio;
- Door een harde wand gescheiden slaapkamers;

- Deugdelijke keukeninrichting voorzien van koelkast, elektriciteit, inventaris en stromend koud en warm water;
- De huisvesting dient schoon opgeleverd te worden voor aankomst van het personeel;
- De huisvesting dient op een veilige manier verwarmd te kunnen worden;
- De huisvesting dient voorzien te zijn van goedgekeurde gasapparatuur, minimaal één brandmelder, een koolmonoxide melder, een branddeken en brandblusser;
- De hoeveelheid ruimte dient in redelijke verhouding te staan tot het aantal te huisvesten personen en de benodigde werkruimte;
- Een Cosmo teamleider kan beschikken over een eigen slaapkamer of woonunit;
- De situering van de huisvesting is dusdanig dat in de vrije uren van het personeel voldoende privacy is gewaarborgd;
- Personeel dient niet meer dan twee keer per periode te moeten verhuizen binnen de door opdrachtgever beschikbaar gestelde huisvesting mogelijkheden.

## **Kleding**

### Artikel 15

De opdrachtgever regelt en betaalt werkkleding voor het personeel. Deze ziet er representatief uit en personeel is duidelijk herkenbaar. Indien opdrachtgever geen kleding heeft of beschikbaar wenst te stellen, levert Cosmo een kledingpakket in verschillende maten. Er wordt hiervoor een bedrag aan opdrachtgever gefactureerd. Op de Cosmo bedrijfskleding staat duidelijk de bedrijfsnaam van Cosmo vermeld. Cosmo regelt en betaalt de basiskleding voor de Cosmo shows. Opdrachtgever biedt een wasgelegenheden waar personeel gratis gebruik van kan maken.

## **Maaltijden**

### Artikel 16

Indien overeengekomen en opdrachtgever warme maaltijden verzorgt aan Cosmo personeel, dan moeten deze voldoende afwisselend zijn, voldoende vitamines en mineralen bevatten en zeven dagen per week beschikbaar zijn voor het personeel. Dit geldt ook op de vrije dagen van het personeel en voor eventueel extra ingezet personeel (zgn. troubleshooters) naast de afgesproken planning.

## **Aansprakelijkheid**

### Artikel 17

Cosmo aanvaardt slechts aansprakelijkheid voor door opdrachtgever geleden schade, die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar verbintenis of uit onrechtmatige daad, indien ervoor zover deze aansprakelijkheid door de verzekering van Cosmo wordt gedekt door het bedrag van de door de verzekering gedane uitkering. Indien de verzekeraar om enige reden niet tot uitkering overgaat, dan wel de schade niet door de verzekering is gedekt, is de aansprakelijkheid beperkt tot een maximaal bedrag van € 1500,- per jaar. De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet, indien de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van Cosmo. Cosmo is niet aansprakelijk, indien de tekortkoming het gevolg is van overmacht zoals oorlog, epidemieën, pandemieën, brand, maatregelen van overheidswege voor zover die direct gevolg hebben voor een correcte uitvoering van de opdracht.

Aansprakelijkheid is uitgesloten bij activiteiten als kasbeheer, skaten, skeeleren, mountainbiken, abseilen, tokkelen, bungeejumpen, duiken, raften, skiën, snowboarden, kitesurfen, hoogte sporten, paardrijden, paintball triatlon, gemotoriseerde activiteiten, gebruik van een golfkar of andere gemotoriseerde voertuigen. De uitvoer van deze activiteiten door personeel van Cosmo valt onder volledige verantwoordelijkheid van Opdrachtgever.

Tevens is aansprakelijkheid uitgesloten bij schade aan materialen die, ten behoeve van het uitvoeren van de door Cosmo georganiseerde activiteiten, ter beschikking worden gesteld door de opdrachtgever.

## **Annulering**

### Artikel 18

Wanneer een opdrachtgever een opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, is deze verplicht de daarvoor bij Cosmo ontstane kosten te vergoeden. Deze schadevergoeding belooft een percentage van wat opdrachtgever verschuldigd is/was en wel als volgt:

Gehele annulering van de opdracht

- Tot 3 maanden voor aanvang van de totaal aangevraagde periode : 25%
- Tot 1 maand voor aanvang van de totaal aangevraagde periode: 50%

- Kortere dan 1 maand voor aanvang van de totaal aangevraagde periode: 100%
- Gedeeltelijke annulering tot een maximum van 50%
- Tot 3 maanden voor aanvang van de totaal aangevraagde periode: 15%
- Tot 1 maand voor aanvang van de totaal aangevraagde periode: 25%
- Kortere dan 1 maand voor aanvang van de totaal aangevraagde periode: 50%

## **Betaling**

### Artikel 19

De facturering gebeurt op basis van een voorschotnota ter hoogte van 90% van de overeengekomen aanvraag. De voorschotnota wordt per 15 februari (30%), 15 mei (30%) en 15 juli (30%) ingediend. Na afloop van het seizoen wordt de overige 10% ingediend en vindt er een eventuele verrekening plaats van meer of minder verleende diensten. Extra aanvraag van producten en diensten kunnen door Cosmo apart gefactureerd worden vóór de eindverrekening plaats vindt. Facturen dienen binnen twee weken na de factuurdatum betaald te worden aan Cosmo. Bij niet navolgen van deze afspraak zal de wettelijke rente in rekening worden gebracht van eerdergenoemde datum tot aan de datum van ontvangst van het verschuldigde bedrag op de eerstvolgende factuur, zonder daarvoor genoodzaakt te zijn eerst opdrachtgever in te lichten.

## **Toepasselijk recht en geschillen**

### Artikel 20

Gemaakte afspraken in de aanvraag en samenwerking zijn onderworpen aan het Nederlandse recht. Alle geschillen welke uit of naar aanleiding van de aanvraag mochten ontstaan zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank 's-Hertogenbosch.

## **Beëindiging**

### Artikel 21

Cosmo en opdrachtgever hebben het recht de samenwerking direct te beëindigen, indien de andere partij surséance van betaling verkrijgt of in staat van faillissement wordt verklaard, er bij de andere partij executoriaal beslag wordt gelegd, de andere partij in gebreke blijft de bepalingen voortvloeiende uit of samenhangende met de offerte/samenwerking na sommatie na te komen, er sprake is van zodanige omstandigheden dat van een partij in redelijkheid niet verwacht kan worden de samenwerking voort te zetten. Beëindiging dient in deze gevallen te allen tijde schriftelijk te geschieden. Bij het direct beëindigen van de samenwerking door één van de partijen om een bovenstaande reden geldt geen schadeverplichting.

## **Vertrouwelijkheid**

### Artikel 22

Partijen verplichten zich alle vertrouwelijke informatie geheim te houden die is opgedaan in het kader van de uitvoering van de aanvraag/samenwerking en deze informatie niet aan derden door te geven. Dit artikel blijft van kracht ook na beëindiging van de aanvraag/samenwerking, ongeacht de reden van beëindiging. Partijen zullen de van de andere partij verkregen informatie uitsluitend gebruiken in verband met de aanvraag/samenwerking. Voorts zullen partijen hun als dan opgedane kennis en ervaring met betrekking tot de andere partij niet op zodanige wijze gebruiken dat de belangen van deze andere partij daardoor op enigerlei wijze kunnen worden geschaad.

## **Communicatie/ handelingen**

### Artikel 23

Cosmo is nimmer gerechtigd namens opdrachtgever op enigerlei wijze verplichtingen aan te gaan met derden, dan wel opdrachtgever op andere wijze te binden of namens opdrachtgever te handelen. - Interne- en externe communicatie en/of publicatie over de inhoud van de aanvraag/samenwerking tussen partijen vindt slechts plaats na voorafgaande schriftelijke goedkeuring door beide partijen.

## **Garantie**

### Artikel 24

Cosmo en opdrachtgever garanderen dat zij voldoen aan alle nationale en internationale regelgeving en uiterste zorgvuldigheid zullen betrachten m.b.t. de veiligheid van het door Cosmo beschikbaar gestelde personeel aan opdrachtgever in de uitvoering van de werkzaamheden.

## **Onverbindendheid**

### Artikel 25

Voor zover één of meer artikelen nietig of vernietigbaar of niet afdwingbaar mochten blijken te zijn, zal zulks geen gevolgen hebben voor de overige inhoud van de aanvraag/samenwerking en zullen partijen de desbetreffende bepalingen vervangen door nieuwe bepalingen, die de inhoud en strekking van de nietige, vernietigbare of niet afdwingbare bepalingen zoveel mogelijk weergeven.